

Số: 1366/TB-STNMT

Bình Dương, ngày 01 tháng 4 năm 2020

### THÔNG BÁO

#### **Về việc thực hiện tiếp nhận văn bản đến, hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính của Sở Tài nguyên và Môi trường**

Căn cứ Chỉ thị số 15/CT-TTg ngày 27/3/2020 của Thủ tướng Chính phủ về quyết liệt thực hiện đợt cao điểm phòng, chống dịch COVID-19;

Căn cứ Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 31/3/2020 của Thủ tướng Chính phủ về thực hiện các biện pháp cấp bách phòng, chống dịch COVID-19;

Thực hiện Công văn số 1518/UBND-VX ngày 31 tháng 3 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thực hiện các giải pháp cấp bách phòng, chống dịch COVID-19 theo Chỉ thị số 16/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ;

Thực hiện Công văn số 1527/UBND-HCC ngày 01 tháng 4 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thực hiện TTHC tại Trung tâm Hành chính công tỉnh trong đợt cao điểm phòng, chống dịch bệnh COVID-19;

Nhằm nghiêm túc thực hiện chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ, UBND tỉnh, Sở Tài nguyên và Môi trường thực hiện một số nội dung sau:

1. Tạm ngưng việc giao dịch trực tiếp tại Trung tâm hành chính công tỉnh đối với các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài nguyên và Môi trường đã được công bố, công khai; chuyển sang hình thức giao dịch trực tuyến và qua dịch vụ bưu chính công ích. Thời gian thực hiện từ 01/4/2020 cho đến khi có chỉ đạo mới.

2. Đối với việc hướng dẫn, tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài nguyên và Môi trường, Sở thông báo hình thức thực hiện như sau:

a) Hướng dẫn, tư vấn thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài nguyên và Môi trường được thực hiện trực tuyến, gồm: điện thoại, zalo, Email,...

Đồng thời, các tổ chức, cá nhân có thể tìm hiểu và chuẩn bị hồ sơ theo cách sau: Tổ chức, cá nhân tìm hiểu thủ tục hành chính, tải biểu mẫu bằng cách truy cập địa chỉ: <http://dichvucong.binhduong.gov.vn/Bo-thu-tuc-hanh-chinh>, chọn đơn vị: *Sở Tài nguyên và môi trường* -> *chọn thủ tục cần tìm hiểu* -> chuẩn bị thành phần hồ sơ theo quy định. Số điện thoại công chức hỗ trợ, hướng dẫn thực hiện thủ tục hành chính theo danh sách phân công đính kèm (phụ lục 1).

b) Tiếp nhận thủ tục hành chính: Thực hiện theo 2 cách thức sau:

- Qua dịch vụ công trực tuyến đối với các thủ tục áp dụng mức độ 3, 4 (đính kèm Phụ lục 2 - Danh mục thủ tục hành chính mức độ 3): Tổ chức, cá nhân truy cập địa chỉ: <http://dichvucong.binhduong.gov.vn> đăng ký tài khoản và thực hiện nộp hồ sơ trực tuyến theo hướng dẫn.



- Qua dịch vụ bưu chính công ích đối với các thủ tục hành chính còn lại theo danh mục thủ tục hành chính đã được công khai trên Cổng dịch vụ công tỉnh Bình Dương (<http://dichvucong.binhduong.gov.vn>): Tổ chức, cá nhân thực hiện nộp hồ sơ qua các Bưu cục gần nhất (*đính kèm Phụ lục 3 - Danh sách các điểm giao dịch tiếp nhận hồ sơ qua Bưu điện*). Bì thư hồ sơ giao dịch hành chính qua bưu chính công ích cần ghi rõ thông tin:

+ Thông tin cá nhân nộp/nhận hồ sơ: Tên, số điện thoại liên hệ, địa chỉ gửi nhận thư, Email.

+ Thông tin cơ quan tiếp nhận hồ sơ, số điện thoại (theo danh sách phân công – Phụ lục 1). Địa chỉ: Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Sở Tài nguyên và Môi trường – Trung tâm hành chính công tỉnh Bình Dương – Phường Hòa Phú – Thành phố Thủ Dầu Một, tỉnh Bình Dương.

c) Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính:

- Khi có kết quả giải quyết thủ tục hành chính, Sở sẽ trả kết quả qua bưu chính công ích. Kết quả sẽ được giao trả cho cá nhân theo biên nhận hồ sơ hoặc cá nhân được ủy quyền theo quy định pháp luật.

- Trường hợp có phát sinh thu phí, lệ phí theo quy định (nếu có), các tổ chức, cá nhân thực hiện thủ tục có thể thực hiện thanh toán bằng hình thức chuyển khoản theo số tài khoản trong thông báo hoặc thanh toán cho bưu điện khi nhận kết quả. Cán bộ tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm gửi Thông báo thu phí, lệ phí (nếu có) qua zalo, Email cho các tổ chức và cá nhân biết để lựa chọn hình thức thanh toán phù hợp.

3. Đối với việc tiếp nhận các báo cáo định kỳ, văn bản khác đến Sở và các đơn vị trực thuộc, Sở Tài nguyên và Môi trường thông báo như sau:

- Đối với Báo cáo kết quả quan trắc; báo cáo giám sát môi trường; tờ khai phí bảo vệ môi trường định kỳ: Các tổ chức, cá nhân scan quét văn bản và gửi tập tin đến hộp thư công vụ của Chi cục bảo vệ môi trường ([bvmt.tnmt@binhduong.gov.vn](mailto:bvmt.tnmt@binhduong.gov.vn)) hoặc qua Bưu điện đến địa chỉ: *Chi cục Bảo vệ Môi trường - tầng 7 tháp B - Trung tâm hành chính tỉnh Bình Dương – Phường Hòa phú – Thành phố Thủ Dầu Một – tỉnh Bình Dương*.

- Đối với các văn bản khác gửi đến Sở: Các tổ chức, cá nhân scan quét văn bản và gửi tập tin đến hộp thư công vụ của Sở Tài nguyên và Môi trường ([sotnmt@binhduong.gov.vn](mailto:sotnmt@binhduong.gov.vn)) hoặc qua Bưu điện đến địa chỉ: *Sở Tài nguyên và Môi trường – tầng 9 tháp A – Trung tâm hành chính tỉnh Bình Dương – Phường Hòa phú – Thành phố Thủ Dầu Một – tỉnh Bình Dương*.

4. Đối với việc tổ chức, các nhân nhận thông báo thuế để thực hiện nghĩa vụ tài chính; nhận hợp đồng thuê đất và phụ lục hợp đồng thuê đất để ký với Sở Tài nguyên và Môi trường: Yêu cầu thủ trưởng Văn phòng đăng ký đất đai tỉnh thực hiện gửi các giấy tờ nêu trên qua dịch vụ bưu điện theo phương thức đảm bảo. Phí thực hiện nội dung này do đơn vị tự cân đối.

5. Đối với việc ban hành thông báo thu phí, lệ phí theo hồ sơ sơ: Yêu cầu thủ trưởng các phòng, đơn vị chuyên môn ghi rõ thông tin tài khoản để các tổ chức, cá nhân có thể dễ dàng thực hiện giao dịch thanh toán trực tuyến.

X.H.C.  
SỞ  
TÀI NGUYÊN  
VÀ MÔI TRƯỜNG  
TỈNH BÌNH DƯƠNG

6. Đề nghị Văn phòng đăng ký đất đai tỉnh căn cứ Thông báo của Sở, chỉ đạo Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai thực hiện các hình thức giao dịch một cách phù hợp.

Trên đây là nội dung Thông báo về việc thực hiện tiếp nhận văn bản đến, hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính của Sở Tài nguyên và Môi trường, xin trân trọng thông báo đến các tổ chức, cá nhân được biết./.

**Nơi nhận:**

- UBND tỉnh để báo cáo;
- BGĐ Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở;
- Các tổ chức, cá nhân có giao dịch hành chính (qua trang web Sở);
- Lưu: VT, D (01).



**GIÁM ĐỐC**

**Ngô Quang Sự**



**Phụ lục 1**  
**DANH SÁCH PHÂN CÔNG CÁN BỘ TRỰC TIẾP NHẬN, TRẢ KẾT**  
**QUA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TẠI BỘ PHẬN MỘT CỬA**  
*(Đính kèm Thông báo văn số: 1366/TB-STNMT ngày 01 tháng 4 năm 2020)*

STT	Họ và tên	Chức vụ	Email và số điện thoại	Thời gian làm việc và hướng dẫn thủ tục qua điện thoại, zalo, Email	Ghi chú
1.	Lý Bích Diệp	Chuyên viên Văn phòng Sở	lybichdiep@gmail.com dieplb@binhduong.gov.vn Điện thoại: 0274.3811682; 0907.830.779	Thứ 4, 5 và sáng thứ 6 hàng tuần	Hướng dẫn, tiếp nhận và trả kết quả các lĩnh vực:
2.	Nguyễn Kim Hương	Chuyên viên Chi cục Quản lý đất đai	kimhuong1819kh@gmail.com huongnk@binhduong.gov.vn Điện thoại: 0274.3811682; 0902.493.639	Thứ 2, 3 và chiều thứ 6 hàng tuần	Đất đai, môi trường, tài nguyên nước, khoáng sản.
3.	Phạm Thanh Phong	Nhân viên Văn phòng Đăng ký đất đai	phamphong279@gmail.com Điện thoại: 0274.3811682; 0938.242.222	Thứ 2, 3, 6 hàng tuần	Hướng dẫn, tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ giao dịch bảo đảm.
4.	Lê Thị Ngọc Hân	Nhân viên Văn phòng Đăng ký đất đai	lehan4287@yahoo.com Điện thoại: 0274.3811682; 0937.665.197	Thứ 4, 5 hàng tuần	
5.	Nguyễn Thị Thanh Hải	Nhân viên Trung tâm Công nghệ thông tin – Lưu trữ TNMT	haintt.tn@binhduong.gov.vn Điện thoại: 0274.3834760; 0912.467.839	Thứ 2, 4, 6 hàng tuần	Hướng dẫn, tiếp nhận và trả kết quả đối với thủ tục: Khai thác và sử dụng thông tin, dữ liệu tài nguyên và môi trường.
6.	Bùi Nữ Ngọc Hân	Nhân viên Trung tâm Công nghệ thông tin – Lưu trữ TNMT	hanbnn@binhduong.gov.vn Điện thoại: 0274.3834760; 0935.209.443	Thứ 3, 5 hàng tuần	



## Phụ lục 2

### DANH SÁCH CÁC TTHC THỰC HIỆN DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN MỨC ĐỘ 3

(Đính kèm Thông báo văn số 1566 /TB-STNMT ngày 01 tháng 4 năm 2020)

STT	Tên thủ tục hành chính	Ghi chú
<b>I.</b>	<b>Lĩnh vực đất đai</b>	
1	Thẩm định hồ sơ đề nghị cấp giấy phép hoạt động đo đạc và bản đồ và hồ sơ đề nghị bổ sung nội dung giấy phép hoạt động đo đạc và bản đồ	
2	Đăng ký đất đai, tài sản gắn liền với đất, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất	
<b>II.</b>	<b>Lĩnh vực môi trường</b>	
1	Cấp Sổ đăng ký chủ nguồn chất thải nguy hại	
2	Cấp lại Sổ đăng ký chủ nguồn chất thải nguy hại	
<b>III.</b>	<b>Lĩnh vực tài nguyên nước</b>	
1	Phê duyệt tiền cấp quyền khai thác tài nguyên nước	
2	Gia hạn, điều chỉnh nội dung giấy phép khai thác, sử dụng nước dưới đất đối với công trình có lưu lượng từ 20m <sup>3</sup> /ngày đêm đến dưới 3.000m <sup>3</sup> /ngày đêm	
<b>IV.</b>	<b>Lĩnh vực địa chất và khoáng sản</b>	
1	Hoàn công sau khai thác đất san lấp	
<b>V.</b>	<b>Lĩnh vực cung cấp thông tin</b>	
1	Khai thác và sử dụng thông tin, dữ liệu tài nguyên và môi trường	



Phụ lục 3

**DANH SÁCH CÁC ĐIỂM GIAO DỊCH TIẾP NHẬN HỒ SƠ QUA BƯU ĐIỆN**

(Ban hành kèm theo Thông báo số 136/STNMT-VP ngày 01 / 4 /2020)

Mã vùng điện thoại: 0274

STT	Điểm tiếp nhận	Địa chỉ	Điện thoại
<b>I TP. THỦ DẦU MỘT</b>			
1	Bưu điện Thủ Dầu Một	Số 324, Tổ 3, khu 1, Phú Hòa, TPTDM, Bình Dương	3.822.125
2	Bưu cục Tương Bình Hiệp	Ấp 2, xã Tương Bình Hiệp, TPTDM, Bình Dương	3.829.749
3	Bưu cục Phú Cường	Số 10 đường Đinh Bộ Lĩnh, Phú Cường, TPTDM, Bình D	3.848.300
4	Bưu cục TTHC	Đường Tạo Lực 2, Hòa Phú, TPTDM, Bình Dương	3.823.200
5	Bưu cục Phú Thọ	Số 479, Đường 30/4 KP8, Phú Thọ,	3.815.915
6	Bưu cục Phú Mỹ	422 Đường Phạm Ngọc Thạch Khu 4, Phường Phú Mỹ	3.815.916
7	Hệ 1 (trong TTHC)	Đường Tạo Lực 2, Hòa Phú, TPTDM, Bình Dương	3.822.853
8	BĐVHX Tân An	KP 1, Xã Tân An, TPTDM, Bình Dương.	3.830.430
9	BĐVHX Hòa Phú	Khu phố 2, Hòa Phú, TPTDM, Bình Dương.	3.839.232
<b>II TP. THUẬN AN</b>			
1	Bưu điện Thuận An	Đường Phan Đình Phùng, thị trấn Lái Thiêu, Thuận An, B	3.759.990
2	Bưu cục Bình Chuẩn	Khu phố Bình Phú, Bình Chuẩn, Thuận An, Bình Dương	3.788.009
3	Bưu cục Bình Chuẩn 2	21/19 Khu phố Bình Phước A, Bình Chuẩn, Thuận An, B	3.720.567
4	Bưu cục Đồng An	KCN Đồng An, Bình Hòa, Thuận An, Bình Dương	3.782.600
5	Bưu cục KCN Vsip	Đại Lộ Bình Dương, Bình Hòa, KCN Vsip, Thuận An, B	3.782.500
6	Bưu cục An Phú	Khu phố 1A, An Phú, Thuận An, Bình Dương	3.740.000
7	Bưu cục Thuận Giao	Khu phố Hòa Lân 1, Thuận Giao, Thuận An, Bình Dương	3.718.222
8	Bưu cục An Thạnh	44/2 Khu phố Thạnh Hòa B, An Thạnh, Thuận An, Bình Dương	
9	BĐVHX An Sơn	Ấp An Phú, Xã An Sơn, Thuận An, Bình Dương.	3.726.001
<b>III TP. DĨ AN</b>			
1	Bưu điện Dĩ An	Số 12 Khu phố Nhị Đồng 1, Dĩ An, Dĩ An, Bình Dương	3.795.616
2	Bưu cục Bình An	Khu phố Nội Hóa 1, Bình An, Dĩ An, Bình Dương	3.781.111
3	Bưu cục Tân Đông Hiệp	ĐT743 Chiêu Liêu, Tân Đông Hiệp, Dĩ An, Bình Dương	3.728.880
4	Bưu cục Sóng Thần	Số 2 Đường Đại lộ Độc Lập, KCN Sóng Thần 1, An Bình	3.790.100
5	Bưu cục Bình Minh	Khu phố Bình Minh I, Dĩ An, Dĩ An, Bình Dương	3.736.420
6	Bưu cục Tân Bình	Khu phố Tân Thắng, Tân Bình, Dĩ An, Bình Dương.	3.738.000
7	BĐVHX Tân Đông Hiệp	KP Đông Chiêu, Tân Đông Hiệp, Dĩ An, Bình Dương.	3.729.100
8	BĐVHX An Bình	Khu phố Bình Đường 2, An Bình, Dĩ An, Bình Dương.	3.737.771
9	BĐVHX Bình An	KP Bình Thung, Bình An, Dĩ An, Bình Dương.	3.749.888
<b>IV TX. BẾN CÁT</b>			
1	Bưu điện Bến Cát	Khu phố 2, thị trấn Mỹ Phước, Bến Cát, Bình Dương	3.558.646
2	Bưu cục KCN Mỹ Phước	Khu phố 4, thị trấn Mỹ Phước, Bến Cát, Bình Dương	3.566.990
3	Bưu cục KCN Mỹ Phước 2	Đường NA3, KP 3, Mỹ Phước, TX Bến Cát	3.595.858
4	Bưu cục KCN Mỹ Phước 3	Đường NE8, KCN Mỹ Phước 3, xã Thới Hòa, Bến Cát, B	3.577.757
5	Bưu cục Phú An	Ấp An Thành, xã An Tây, Bến Cát, Bình Dương	3.562.200
6	Bưu cục Chánh Phú Hòa	Ấp 3, xã Chánh Phú Hòa, Bến Cát, Bình Dương.	3.562.580
7	Bưu cục Sở Sao	Ấp 1, xã Tân Định, Bến Cát, Bình Dương	3.560.999
8	BĐVHX An Tây	Ấp Lò Ô, Xã An Tây, Bến Cát, Bình Dương.	3.578.300
9	BĐVHX Hòa Lợi	Ấp An Hòa, Xã Hoà Lợi, Bến Cát, Bình Dương	3.511.188
10	BĐVHX An Điền	Xã An Điền, TX Bến Cát, Bình Dương	3.534.992
11	VHX Phú An	Xã Phú An, TX Bến Cát, Bình Dương	3.580.026
<b>V H. BÀU BÀNG</b>			
1	Bưu điện Bầu Bàng	Đường NC, khu dân cư 5A, ấp 5, Lai Uyên, Bầu Bàng, B	3.563.999
2	Bưu cục Hưng Hòa	Ấp 3, Xã Hưng Hoà, Bầu Bàng, Bình Dương.	3.563.500





STT	Điểm tiếp nhận	Địa chỉ	Điện thoại
3	Bưu cục Lai Uyên	Ấp Xà Mách, xã Lai Uyên, Bến Cát, Bình Dương	3.562.800
4	Bưu cục Long Nguyên	Ấp Suối Tre, Xã Long Nguyên, Bàu Bàng, Bình Dương.	3.590.000
5	BĐVHX Tân Hưng	Ấp 2, Xã Tân Hưng, Bàu Bàng, Bình Dương.	3.563.670
6	BĐVHX Trừ Văn Thố	Ấp 1, Xã Trừ Văn Thố, Bàu Bàng, Bình Dương.	3.552.439
7	BĐVHX Cây Trường	Xã Cây Trường, Bàu Bàng, Bình Dương	3.552.050
<b>VI. TX. TÂN UYÊN</b>			
1	Bưu điện Tân Uyên	Khu phố 5, thị trấn Uyên Hưng, Tân Uyên, Bình Dương	3.656.900
2	Bưu cục Khánh Bình	Ấp 3B, xã Khánh Bình, Tân Uyên, Bình Dương	3.652.440
3	Bưu cục Tân Phước Khánh	Khu phố Khánh Hòa, thị trấn Tân Phước Khánh, Tân Uyên	3.659.611
4	Bưu cục Tân Ba	Khu phố Ba Đình, thị trấn Thái Hòa, Tân Uyên, Bình Dương	3.658.700
5	Bưu cục Tân Vĩnh Hiệp	Khu phố Tân Hóa, Xã Tân Vĩnh Hiệp, Tân Uyên, Bình Dương	3.631.399
6	Bưu cục Hội Nghĩa	Ấp 2, Xã Hội Nghĩa, Tân Uyên, Bình Dương.	3.648.099
7	Bưu cục Nam Tân Uyên	Khu phố 7, thị trấn Uyên Hưng, Tân Uyên, Bình Dương	
8	BĐVHX Khánh Bình	Ấp 3B, Xã Khánh Bình, Tân Uyên, Bình Dương.	3.610.330
9	BĐVHX Vĩnh Tân	Ấp 4, Xã Vĩnh Tân, Tân Uyên, Bình Dương.	3.839.051
10	BĐVHX Bạch Đằng	Ấp Tân Trạch, Xã Bạch Đằng, Tân Uyên, Bình Dương.	3.656.811
11	BĐVHX Thạnh Hội	Ấp Nhứt Thạnh, Xã Thạnh Hội, Tân Uyên, Bình Dương.	3.658.090
12	BĐVHX Thạnh Phước	Ấp Tân Lương, Thạnh Phước, Tân Uyên, Bình Dương.	3.625.189
13	BĐVHX Phú Chánh	Xã Phú Chánh, TX Tân Uyên, Bình Dương	3.642.968
<b>VII. H. BẮC TÂN UYÊN</b>			
1	Bưu điện Bắc Tân Uyên	Ấp 1, Tân Thành, Bắc Tân Uyên	3.683.386
2	Bưu cục Bình Mỹ	Ấp Đồng Sặc, Xã Bình Mỹ, Bắc Tân Uyên, Bình Dương.	3.684.500
3	Bưu cục Lạc An	Ấp 3, Xã Lạc An, Bắc Tân Uyên, Bình Dương.	3.656.195
4	BĐVHX Đất Cuốc	Ấp Tân Lợi, Đất Cuốc, Bắc Tân Uyên	
5	BĐVHX Tân Định	Ấp Cây Chanh, Xã Tân Định, Bắc Tân Uyên, Bình Dương	3.682.407
6	BĐVHX Thường Tân	Ấp 3, Xã Thường Tân, Bắc Tân Uyên, Bình Dương.	3.656.898
7	BĐVHX Tân Lập	Ấp 4, Xã Tân Lập, Bắc Tân Uyên	3.685.695
8	BĐVHX Tân Bình	Ấp 1 Tân Bình, Bắc Tân Uyên, Bình Dương	3.637.789
9	BĐVHX Hiếu Liêm	Ấp Cây Dâu, Hiếu Liêm, Bắc Tân Uyên, Bình Dương	3.686.839
<b>VIII. H. PHÚ GIÁO</b>			
1	Bưu điện Phú Giáo	Khu phố 3, thị trấn Phước Vĩnh, Phú Giáo, Bình Dương	3.672.711
2	Bưu cục An Bình	Ấp Bình Thắng, xã An Bình, Phú Giáo, Bình Dương.	3.688.000
3	Bưu cục Phước Hòa	Ấp 1A, xã Phước Hoà, Phú Giáo, Bình Dương	3.657.189
4	Bưu cục Phước Hòa 2	Ấp Đồng Chinh, Phước Hòa, Phú Giáo, Bình Dương	3.990.248
5	BĐVHX An Thái	Ấp Phú Thịnh, Xã An Thái, Phú Giáo, Bình Dương.	3.661.599
6	BĐVHX An Bình	Ấp Cây Cam, Xã An Bình, Phú Giáo, Bình Dương.	3.688.014
7	BĐVHX Phước Sang	Ấp 1, Xã Phước Sang, Phú Giáo, Bình Dương.	3.661.686
8	BĐVHX Tân Hiệp	Ấp 3, Xã Tân Hiệp, Phú Giáo, Bình Dương.	3.661.600
9	BĐVHX An Linh	Ấp 30/4, Xã An Linh, Phú Giáo, Bình Dương.	3.661.543
10	BĐVHX An Long	Ấp Xóm quạt, Xã An Long, Phú Giáo, Bình Dương.	3.660.392
11	BĐVHX Tân Long	Ấp 2, xã Tân Long, Phú Giáo, Bình Dương.	3.660.345
<b>IX. H. DẦU TIẾNG</b>			
1	Bưu điện Dầu Tiếng	Khu phố 3, thị trấn Dầu Tiếng, Dầu Tiếng, Bình Dương	3.561.333
2	Bưu cục Long Hòa	Ấp Long Điền, xã Long Hòa, Dầu Tiếng, Bình Dương	3.562.000
3	Bưu cục Minh Hòa	Ấp Hoà Cường, xã Minh Hoà, Dầu Tiếng, Bình Dương	3.545.000
4	Bưu cục Thanh Tuyền	Ấp Chợ, Xã Thanh Tuyền, Dầu Tiếng, Bình Dương	3.562.310
5	Bưu cục An Lập	Ấp Bàu Khai, Xã An Lập, Dầu Tiếng, Bình Dương.	3.592.202
6	Bưu cục Minh Tân	Ấp Tân Đức, Xã Minh Tân, Dầu Tiếng, Bình Dương.	3.545.580
7	BĐVHX Long Hòa	Ấp Đồng Bà Ba, Xã Long Hòa, Dầu Tiếng, Bình Dương.	3.570.373
8	BĐVHX Định Hiệp	Ấp Hiệp Phước, Xã Định Hiệp, Dầu Tiếng, Bình Dương.	3.561.222
9	BĐVHX Long Tân	Ấp Long Chiêu, Xã Long Tân, Dầu Tiếng, Bình Dương.	3.590.055



STT	Điểm tiếp nhận	Địa chỉ	Điện thoại
10	BĐVHX Minh Thạnh	Ấp Cây Liễu, Xã Minh Thạnh, Dầu Tiếng, Bình Dương.	3.545.680
11	BĐVHX Cần Nôm	Ấp Thanh Tân, Xã Thanh An, Dầu Tiếng, Bình Dương.	3.520.020
12	BĐVHX Thanh An	Ấp Cần Giãng, Xã Thanh An, Dầu Tiếng, Bình Dương.	3.530.029

3  
UNG